Kamer van Koophandel®
Postbus 2005
8901 JA Leeuwarden

088 585 45 85
KVK.nl/contact

Provincie Zuid - Holland
- 2 DEC. 2021
Datum Ontvangst

Stichting Ondersteuning Commissie Regionaal Overleg Luchthaven
Rotterdam
Zuid-Hollandplein 1
2596AW 's-Gravenhage

Onderwerp: UBO's inschrijven in het UBO-register
Kenmerk: UBO-00a
Datum: 26 november 2021

Geachte heer/mevrouw,

U ontvangt deze brief omdat uw stichting/vereniging, Stichting Ondersteuning Commissie Regionaal Overleg Luchthaven Rotterdam met KVK-nummer 59976594 wettelijk verplicht is om UBO's in te schrijven in het UBO-register. Dit doet u door online via www.kvk.nl/ubo de UBO-gegevens van uw stichting/vereniging in te vullen, en vervolgens de UBO-opgave online of per post te versturen. Met deze brief helpen we graag om de UBO-opgave voor u zo makkelijk mogelijk te maken.

0100383701

Wat zijn UBO's?
UBO's (Ultimate Beneficial Owners) zijn de uiteindelijk belanghebbenden van een stichting/vereniging of andere organisatie. Dit zijn bijvoorbeeld de mensen die meer dan 25% stemrecht hebben bij een statutenwijziging van een stichting/vereniging. UBO's zijn altijd mensen, organisaties kunnen geen UBO zijn. Een organisatie heeft één of meer UBO's.

Waarom is inschrijving in het UBO-register belangrijk?
Het UBO-register komt voort uit Europese regelgeving. Het maakt transparant wie de belanghebbenden van organisaties zijn. Dit draagt bij aan het voorkomen van fraude, witwassen en terrorismefinanciering. Met een juiste inschrijving van uw UBO's helpt u hierbij. De UBO's van uw stichting/vereniging moeten uiterlijk 27 maart 2022 geregistreerd zijn in het UBO-register. We raden u aan om uw UBO's binnen zes weken na ontvangst van deze brief in te schrijven.

Bereid u goed voor op het inschrijven van UBO's
Om uw UBO-opgave snel en correct te kunnen doen is het belangrijk dat u zich goed voorbereidt. De voorbereiding bestaat uit 3 onderdelen. U vindt deze onderdelen in de bijlage van deze brief.

Heeft u vragen?
Kijk bij de Veelgestelde vragen op www.kvk.nl/ubo. Hier vindt u ook een kopie van deze brief. Of neem contact met ons op via 088 585 45 85. Let op: Wij kunnen u aan de balie van een KVK-kantoor niet helpen met vragen over het inschrijven van UBO's van uw stichting/verenging. Alvast hartelijk dank voor uw medewerking.

Met vriendelijke groet,
Kamer van Koophandel

Dit is een automatisch gegenereerd bericht en daarom niet ondertekend.

Bijlage - Voorbereiding op uw UBO-opgave
De voorbereiding op uw UBO-opgave bestaat uit 3 onderdelen.

1. Bepaal wie de UBO's van de stichting/vereniging zijn

Op basis van onderstaande belangen bepaalt u wie de UBO's zijn. KVK kan hier niet in adviseren.

Zijn er mensen aan wie uw stichting/vereniging meer dan 25% van het vermogen uitkeert (begunstigde/gerechtigde van het vermogen)
Dan kunt u deze personen aanmerken als UBO's. Kijk ook voor welk percentage de UBO's begunstigde/gerechtigde van het vermogen zijn:

- meer dan 25% en minder dan of gelijk aan 50%
- meer dan 50% en minder dan of gelijk aan 75%
- meer dan 75% en minder dan of gelijk aan 100%

De statuten van uw stichting/vereniging bepalen wiens belangen behartigd worden; dat zijn de begunstigden/gerechtigden van het vermogen. Iedereen die voor meer dan 25% begunstigde/gerechtigde is, kunt u aanmerken als UBO. Dit kunnen maximaal 3 personen zijn.

Zijn er mensen die voor meer dan 25% stemrecht hebben bij een besluit tot statutenwijziging?
Dan kunt u deze personen aanmerken als UBO's. Dit staat in de statuten in het artikel over het besluit tot statutenwijziging. Kijk ook welk percentage van het stemrecht de UBO's hebben:

- meer dan 25% en minder dan of gelijk aan 50%
- meer dan 50% en minder dan of gelijk aan 75%
- meer dan 75% en minder dan of gelijk aan 100

Zijn er mensen die feitelijke zeggenschap op basis van andere middelen hebben?
Dan kunt u deze personen aanmerken als UBO's. Denk bijvoorbeeld aan donateurs van een belangenorganisatie. Donateurs hebben geen formele rol, maar hebben als externe betrokkene vaak zeggenschap en, op basis daarvan, een belang in de stichting/vereniging.

Let op: als een persoon bestuurder is, en daarnaast geen ander belang heeft in de organisatie, is deze persoon geen UBO op basis van feitelijke zeggenschap.

Zijn geen van bovenstaande belangen van toepassing?
Dan schrijft u alle hoger leidinggevenden in als UBO's van de stichting/vereniging. Dit zijn alle mensen die als statutair bestuurder van uw organisatie in het Handelsregister ingeschreven staan. U schrijft ze dan niet in op basis van een belang, maar omdat ze de functie van bestuurder hebben.

Let op: als de bestuurders van uw organisatie die in het Handelsregister ingeschreven staan niet meer kloppen, pas deze dan eerst aan via www.kvk.nl/wijzigen.

Zijn er UBO's met meer dan 1 belang?
Kies dan van bovenaf voor het eerste belang dat van toepassing is.

2. Kijk welke gegevens en documenten u nodig hebt

In de UBO-opgave moet u verschillende documenten toevoegen en gegevens invullen. Als u kiest voor online opgave moet u alle documenten in pdf-formaat (max. 9 MB per pdf) aanleveren.

Voeg documenten toe waaruit het belang van de UBO's blijkt

Belang van de UBO('s)	**Voorbeeld van document waaruit het belang blijkt**
Begunstigde van het vermogen	Doelomschrijving of liquidatiebepaling uit de statuten
Stemrecht bij een besluit tot statutenwijziging	Akte van oprichting (met daarin het artikel over statutenwijziging) of de statuten (met daarin het artikel over statutenwijziging)
Feitelijke zeggenschap op basis van andere middelen	Bestuursverslag, deel van de statuten of deel van een andere notariële waaruit de zeggenschap blijkt

Zijn er geen UBO's op basis van de belangen, en schrijft u dus de hoger leidinggevenden in als UBO's? Dan hoeft u geen documenten toe te voegen waaruit het belang blijkt.

0100383702

Deze gegevens van de UBO's heeft u nodig

- voornamen en achternaam
- daarnaast, bij UBO's die in Nederland wonen:
  - BSN
- daarnaast, bij UBO's die in het buitenland wonen:
  - geboortedatum, geboorteland en geboorteplaats
  - TIN (Tax Identification Number) en land van uitgifte, als de UBO een TIN heeft
  - nationaliteit
  - woonadres

U heeft ook een kopie van een geldig identiteitsbewijs van de UBO's nodig

Voorwaarden waaraan de kopie identiteitsbewijs moet voldoen:

- het BSN moet duidelijk te zien zijn
- kopieer voor- en achterkant
- kopieer in kleur
- kopieer op ware grootte
- alleen de pasfoto en handtekening mogen afgeplakt zijn
- het identiteitsbewijs mag niet verlopen zijn

3. Kijk wie de UBO-opgave mag doen

Alleen de personen die namens uw stichting/vereniging wijzigingen in het Handelsregister mogen doorgeven, zijn tekenbevoegd voor de UBO-opgave. De tekenbevoegde heeft het volgende nodig bij de opgave:

- voornamen en achternaam
- BSN (als de tekenbevoegde een BSN heeft)
- e-mailadres
- telefoonnummer

Kiest de tekenbevoegde voor online opgave doen?

De tekenbevoegde heeft dan het volgende nodig, zodat KVK de identiteit kan controleren:

- DigiD
- rekening op naam van de tekenbevoegde (privé, gedeeld of zakelijk), voor het doen van een 1 cent-betaling

Kiest de tekenbevoegde voor opgave doen per post?

De tekenbevoegde heeft dan het volgende nodig, zodat KVK de identiteit kan controleren:

- kopie van een geldig identiteitsbewijs. Deze kopie moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de kopie identiteitsbewijs van de UBO's

Veel succes met uw UBO-opgave!

KVK

Kamer van Koophandel®
Postbus 2005
8901 JA Leeuwarden

PostNL
Port Betaald
Port Payé
Pays-Bas

Ontvangst Scanstraat
- 2 DEC. 2021

Provincie Zuid - Holland
- 1 DEC. 2021
Datum Ontvangst

ZOBCC #X265W2A#50#3501#